



**ЗАПОВЕД**

**№РД – 236**

**гр. Алфатар, 11.08.2014 г.**

На основание чл.44, ал.1, т.8 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 18 от Изборния кодекс (обн., ДВ, бр. 19 от 5.03.2014 г.), във връзка с Указ № 201 от 05.08.2014 г. издаден от Президента на РБ, /обн., ДВ, бр. 65 от 06.08.2014 г./ за разпускане на 42-о народно събрание на 6 август 2014 г. и насрочване на избори за Народно събрание на 5 октомври 2014 г.

**ЗАПОВЯДВАМ:**

- I. Назначавам работни комисии за осъществяване на организационно-техническа подготовка за произвеждане на избори за Народно събрание на 5 октомври 2014 г., както следва:

**1. КОМИСИЯ ПО ИЗБИРАТЕЛНИТЕ СПИСЪЦИ:**

**Председател:** Виктория Василенко – старши експерт „АПОН, етнически въпроси”

**Членове:** Гинка Иванова Райчева – старши специалист „АПОН” кметство Алеково  
Ана Стоянова Йосифова – кмет на с.Бистра  
Бюрхан Назми Акиф - кмет на кметство Чуковец;  
Тодор Димитров Тодоров - кметски наместник на кметско наместничество с. Цар Асен  
Симеон Тодоров Иванов - кметски наместник на кметско наместничество с. Кутловица  
Димо Вълчев Тодоров - кметски наместник на кметско наместничество с. Васил Левски

Комисията обявява избирателните списъци, съгласно изискванията на Изборния кодекс, отстранява непълноти и грешки в избирателния списък, обявява на населението възможностите за: отстраняването им; условията за гласуване на друго място, както и по настоящ адрес.

Спазва всички срокове, изискващи се от Изборния кодекс.

**2. КОМИСИЯ ПО ПОДГОТОВКА НА ИЗБОРНИТЕ ПОМЕЩЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННИ ТАБЛА И ТРАНСПОРТНО ОБСЛУЖВАНЕ:**

**Председател:** инж.Йордан Костадинов – старши специалист „Домакин ТО”

**Членове:** Иван Захариев Христов – кмет на кметство Алеково  
Ана Стоянова Йосифова – кмет на с.Бистра  
Бюрхан Назми Акиф - кмет на кметство Чуковец;  
Тодор Димитров Тодоров - кметски наместник на кметско наместничество с. Цар Асен  
Симеон Тодоров Иванов - кметски наместник на кметско наместничество с. Кутловица  
Димо Вълчев Тодоров - кметски наместник на кметско наместничество с. Васил Левски

**Комисията:** изработва табла за поставяне на агитационни материали в срок до 31.08.2014 г., извършва преглед на изборните помещения; предлага извършването на най-необходимите ремонти; създава условия за хората с увреждания на опорно-двигателната

система да упражнят правото си на глас. Оборудва помещенията с необходимите паравани, маси, столове и противопожарни средства в срок до 30.09.2014 г.

Разработва и представя за одобрение транспортна схема за обезпечаване на изборите и осигурява необходимия брой превозни средства от Общината до местата на СИК и обратно до Общината преди и след изборния ден, както и извозването на представителите на СИК до РИК – гр.Силистра за отчитане на резултатите и предаване на протоколите; ръководи непосредствено движението на автомобили и автобуси.

### **3. КОМИСИЯ ЗА РАБОТА С ПОЛИТИЧЕСКИТЕ ПАРТИИ И КОАЛИЦИИ, ОБУЧЕНИЕ НА СИК, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА КАНЦЕЛАРСКИ И ИЗБОРНИ МАТЕРИАЛИ**

**Председател:** Стефка Цанева Жекова – секретар на Община Алфатар

**Членове:** Виктория Василевна Василенко – старши експерт „АПОН, етнически въпроси,”

Диана Борисова Иванова – старши експерт „Протокол, връзки с обществеността, МС”

Комисията осигурява представители на местните ръководства на парламентарно представените партии и коалиции, за консултациите за сформирани на СИК и ПСИК, поддържа контакти с тях, следи за спазване разпределението на местата за поставяне на агитационни материали, подпомага РИК гр.Силистра при организиране обучението на членовете на СИК и ПСИК, раздава методическите указания; разпределя необходимите канцеларски материали, разпределя и комплектова по избирателни секции пликосе, бюлетини, формуляри за протокол на СИК, ПСИК и др. Съвместно с представител на РИК раздава материалите на СИК и ПСИК, както и ги архивира след изборния ден.

### **4. КОМИСИЯ ПО ФИНАНСИТЕ**

**Председател:** Павлина Димитрова Друмева – директор на Дирекция „ОА”

**Членове:** Величка Стефанова Инджова – главен специалист „ФСД”  
Ганка Иванова Инджова – старши експерт „Човешки ресурси, ТРЗ”  
Желка Димитрова Кънева – старши специалист „Касиер”  
Антоанета Косева Лечева – старши счетоводител

Комисията подготвя план-сметка за необходимите средства за организационно-техническата подготовка на изборите за Народно събрание, извършва всички плащания, оформя всички ведомости и финансови документи и в срок до 10 дни след избора представя пълен финансов отчет.

Всички разходни документи трябва да бъдат одобрени от секретаря на общината.

## **II. Всички членове на комисии обезпечават с предимство дейностите по подготовка на произвеждане на избори за Народно събрание на 5 октомври 2014 г.**

Старши експерт „Протокол, връзки с обществеността и международно сътрудничество” в Община Алфатар – Диана Иванова да доведе настоящата заповед до знанието на членовете на комисии за сведение и изпълнение Препис от заповедта да бъде изпратена в областна администрация Силистра за сведение.

**Контрол по изпълнението на Заповедта възлагам на Стефка Жекова – Секретар на Община Алфатар.**

**ЙОРДАНКА УЗУНСКА -  
КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР**